



23 februari 2019

Hervorming van de Civiele Bescherming **De vrijwillige personeelsleden**

► KB administratief statuut en geldelijk statuut

Toepassingsgebied

- De vrijwillige personeelsleden die gevraagd hebben om benoemd te worden in de graad van sappeur binnen de CB 2.0
- Nieuw aangeworven vrijwillige personeelsleden (volgens het nieuwe statuut)

► KB administratief statuut



Administratief statuut CB

The diagram consists of two overlapping ovals. The left oval is labeled 'Administratief statuut CB' and the right oval is labeled 'Ambtenarenstatuut'. The ovals overlap in the center, indicating a shared or related area between the two concepts.

Ambtenarenstatuut

▶ KB administratief statuut

Twee soorten vrijwilligers

- ▶ **Vrijwilligers met een graad**
- ▶ **Vrijwilliger-specialisten**

► KB administratief statuut

Vrijwilligers met een graad

Kolonel
Majoor
Kapitein
Luitenant

Hoger kader
(officier)

Adjutant
Sergeant

Middenkader (onderofficier)

Korporaal
Sappeur

Basiskader

▶ KB administratief statuut

De rechten en plichten

- Toepassing van het statuut CAMU
- Specifieke rechten en plichten voor de CB:
 - ▶ Alcohol en drugs
 - ▶ Loyale medewerking aan onderzoeken
 - ▶ Kleding en uitrusting
 - ▶ Oproepbaarheidsdiensten
 - ▶ Verlenging van prestaties bij een grootschalige interventie

▶ KB administratief statuut

Specifieke onverenigbaarheden

- Beroepspersoneelslid en vrijwillig personeelslid
- Personeelslid en lid van een politiedienst

► KB administratief statuut

De aanwerving

Voorwaarden:

- In functie van de graad en voor de vrijwilligers specialisten: nationaliteit, (leeftijd), strafregister, burgerrechten en politieke rechten, dienstplichtwetten, rijbewijs B, diploma
- FGA: enkel voor vrijwilligers met graad

Procedure:

- Examen: een of meerdere proeven waaronder een mondeling interview

► KB administratief statuut

De aanwerving

Stage:

- enkel voor vrijwilligers met graad
- Functioneringsgesprek om de drie maanden
- Einde: 1 jaar na het behalen van het brevet
- max 6 jaar

Indiensttreding:

Benoeming door de DG Civiele Veiligheid

Duur van 6 jaar, verlengbaar

► KB administratief statuut

De loopbaan

Bevordering

- Interne oproep tot kandidaten (n+1 of n+2)
- Bevorderingsvoorwaarden: brevet hebben + positieve evaluatie + slagen voor het examen + geen niet-uitgewiste tuchtsanctie
- Bevordering in de graad van sergeant en luitenant: stage van 6 maanden

Fysieke bekwaamheid

PPMO testen aangepast aan de CB

à wordt aan gewerkt

► KB administratief statuut

De opleiding

Voortgezette opleiding: 24u/jaar

- ü Afwezigheid van min. 3 maanden à vermindering van 1/12^e/volledige maand afwezigheid - mogelijkheid om het saldo in het volgende jaar op te halen
- ü Afwezigheid van meer dan 1 jaar à 1/2 van het aantal van vorig jaar moet worden ingehaald (min 12u dus)

▶ KB administratief statuut

De opleiding

Permanente opleiding: minimum 24u/jaar

- ü Afwezigheid van minstens 6 maanden à vermindering van 1/12e/volledige maand afwezigheid
- ü Na afwezigheid en opleiding, slagen in de operationaliteitstest om ingezet te worden voor interventies

▶ KB administratief statuut

De organisatie van de diensttijd

- maximaal 24u/week à referentieperiode van 12 maanden
- Prestatie van max 24u behalve bij noodsituatie
 - ▶ Bij overschrijding van 24u, evenveel uren compensatie binnen de 14 dagen
- Min 12u rusttijd bij prestatie van <12u-24u>
- Rusttijd van minimum 36u/7 dagen
- Minimale beschikbaarheden en modaliteiten vastgelegd in een huishoudelijk reglement

► KB administratief statuut

Opschorting van de benoeming

- Geen loopbaanonderbreking mogelijk
 - à alternatief: opschorting van de benoeming
 - Op verzoek van de ambtenaar
 - Bij de Directeur-generaal
 - Voor een periode van 6 maanden tot max 2 jaar
 - Voor minder dan 6 maanden op gemotiveerd verzoek van de ambtenaar
- Periode van opschorting komt in aanmerking voor de dienstanciënniteit
- Behoud van rechten op bevordering door verhoging

▶ KB administratief statuut

Verzekering arbeidsongevallen

- Mogelijkheid om inkomsten uit hoofdberoep tot maximum 123.946,46 euro te laten verzekeren.
- Schadevergoeding van 12.394,68 euro ten gunste van de rechthebbenden in geval van overlijden tijdens de dienst of als gevolg van de dienst.

▶ KB administratief statuut

- **Evaluatie:** toepassing van federale regels
- **Tuchtregeling**
 - ü alle tekortkomingen aan de plichten van het federaal statuut + aan de specifieke plichten bepaald in boek 2, kunnen een tuchtfeit zijn.
 - ü De tuchtregeling zoals uitgewerkt voor het federaal personeel is integraal van toepassing.

▶ KB administratief statuut

Beëindiging van een ambt

- **Ontslag van ambtswege**
 - Gebrek aan aanwervingsvoorwaarde
 - De 24u voortgezette opleiding niet gevolgd
 - De eenheidschef spreekt op voorhand met de ambtenaar
 - Enkel overmacht kan het verzuim rechtvaardigen
- **Eervol ontslag**
 - Automatisch: op het eind van de maand waarin de ambtenaar 65 jaar wordt
 - Op verzoek: na 20 jaar dienst of na ontslag van ambtswege naar aanleiding van een ongeval tijdens de dienst of als gevolg van de dienst.

▶ KB geldelijk statuut

Beginsel

Enkel de bepalingen voorzien in het KB geldelijk statuut zijn van toepassing

Prestatievergoedingen:

- Afhankelijk van de anciënniteit en de graad
- Bedrag per graad: bijlage 2 van het statuut
- Worden mee in rekening genomen voor de berekening van de vergoeding: interventies, administratieve en logistieke taken, oefeningen en opleiding.
- Worden niet mee in rekening genomen voor de berekening van de vergoeding: beschikbaarheidsperiodes, verplaatsingstijd tussen de verblijfsplaats en de plaats waar de prestaties worden uitgevoerd

▶ KB geldelijk statuut

Vergoeding voor onregelmatige prestaties

= 25% van het uurbedrag van de prestatievergoeding

- voor nachtprestaties: interventies tussen 22u en 6u
- Voor prestaties op zondag: interventies op zondag en feestdagen (tussen 0-24u)

Niet-cumuleerbare vergoedingen

▶ KB geldelijk statuut

- **Specialisatietoelage:**

- Voor de getuigschriften die door de minister worden erkend en onmiddellijk nuttig zijn voor de functie

- = 3% van prestatievergoedingen voor de voorbije maand (maar max 10% bij meerdere getuigschriften)

- **Toelage voor de uitoefening van een hogere functie:** als de uitoefening minstens 30 opeenvolgende dagen duurt.

- **Toelage voor buitenlandse operationele opdracht:** 44,82€/dag (te indexeren)

