

Q5 Bij de publicaties van openbare onderzoeken inzake stedenbouw tijdens de vakantie, is de periode tussen 15 juli en 15 augustus opschortend (dit wil zeggen dat de termijn onderbroken wordt). Geldt dit ook voor de publicatie in het Staatsblad van de oproep tot de kandidaten voor de zonecommandant.

Er is geen gelijkaardige bepaling voor de selectie van de zonecommandant.

Aangezien de zoneraad de termijn vastlegt om een kandidatuur in te dienen, kan deze, indien hij dat wil, een langere termijn vastleggen als de oproep tot de kandidaten plaatsvindt tijdens de zomervakantieperiode.

De raad moet uiteraard de bepalingen van de artikelen 2 en 3 van het koninklijk besluit van 26 maart 2014 respecteren: de termijn mag niet korter zijn dan twintig kalenderdagen na de publicatie in het Belgisch Staatsblad en als deze einddatum op een zondag of een wettelijke feestdag valt, dan wordt deze vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

Q6 De oproep tot de kandidaten vermeldt het selectiereglement. Is er een model voorzien?

Er bestaat geen model voor het selectiereglement van de zonecommandant. Dit reglement kan een goede praktijk vormen die uitgewisseld kan worden onder de zones.

Q7 De raad legt de praktische modaliteiten vast voor de indiening van de akte. Ik veronderstel dat men bedoelt persoonlijke overhandiging of per aangetekende brief, ...

De praktische modaliteiten voor de indiening van de akte betreffen met name de manier waarop de kandidaten hun kandidatuur moeten indienen.

Q8 De raad stelt de betrekking vacant. Kan dezelfde raad de jury aanwijzen, de termijn voor de indiening van de kandidaturen vastleggen en de oproep tot de kandidaten bepalen?

Ja, alles kan gebeuren tijdens dezelfde raad.

Q9 Zijn er praktische richtlijnen / contacten / suggesties voor de publicatie van de vacature voor zonecommandant in het staatsblad?

Hieronder, vindt U de [procedure](#) voor de aanvraag van een publicatie in het Staatsblad.

Voor de publicatie van een vacature moeten een word-versie gestuurd worden naar volgend mailadres: publi@just.fgov.be.

De overige contactgegevens zijn:

FOD Justitie - SPF Justice
Belgisch Staatsblad - Moniteur Belge
Productie dienst - Service production
Antwerpsesteenweg, 53
1000 Brussel
Tel.: 02 552 23 10

De diensten van het Staatsblad reageren meestal vrij snel als ze nog iets nodig hebben. Voor de publicatie zelf kan het wel wat tijd vragen, gelet op hun hoge werkdruk. Eventueel kan de dringendheid ingeroepen worden.

Q10 De kandidaat voor de functie van zonecommandant moet, tegelijkertijd met zijn kandidatuur, een ontwerp van managementplan voor de zone indienen. Waarover gaat het?

Het gaat om een document waarin de kandidaat de manier uitlegt waarop hij de aan de commandant van een zone toevertrouwde opdrachten zal uitvoeren, rekening houdend met de opdrachten die opgesomd zijn in het functieprofiel dat bijgevoegd is als bijlage bij het koninklijk besluit zonecommandant en in functie van de context van de zone.

Het selectiereglement moet preciseren wat verwacht wordt van de kandidaten inzake het managementplan en hoe de nodige feitelijke gegevens voor de opstelling op vraag van de kandidaten verkregen kunnen worden.

Q11 Moet het selectiereglement onderhandeld worden met de syndicaten?

Het selectiereglement moet inderdaad effectief met de representatieve vakorganisaties onderhandeld worden.

Q12 Heeft de kandidaat het recht om de quotering op voorhand te kennen?

Als de quotering door de prezoneraad bepaald is, kan dit, op vraag van een kandidaat, op voorhand bekend gemaakt worden. Als de selectiecommissie de quotering in een pv vastlegt, kan de kandidaat, op zijn vraag, op het gesprek op de hoogte ervan gebracht worden.

Q13 Welke aspecten van het managementproject moeten worden uitgewerkt?

De prezoneraad kan een globaal plan vragen, maar kan dit ook beperken tot bepaalde aspecten van het managementproject. Een bepaald (maximum en/of minimum) aantal blz kan worden gevraagd. Er kan een model opgelegd worden. Er kan toegang gegeven worden tot bepaalde documenten voor de kandidaten (bv. meerjarenbeleidsplan, activiteitenverslag, ...).

Q14 Mag als voorwaarde opgelegd worden dat de kandidaat lid moet zijn van de zone?

Nee, de oproep mag geen bijkomende voorwaarde opleggen die niet in het KB van 26 maart 2014¹ staat.

Q15 Is het indienen van een managementproject een ontvankelijkheidsvoorwaarde?

Nee, enkel het beschrijven van de titels en verdiensten die de kandidaat meent te kunnen doen gelden is voorgeschreven op straffe van onontvankelijkheid. Een kandidatuur zonder managementproject kan dus niet onontvankelijk verklaard worden.

Q16 Moet de selectiecommissie voor de zonecommandant stappen ondernemen vóór de selectieproef?

De selectiecommissie moet vóór het begin van de proef haar werkmethode vastgelegd hebben, namelijk de manier waarop zij de kandidaten zal evalueren: zij bepaalt met name de weging van de criteria van het functieprofiel. Zij tekent deze methode op in een proces-verbaal.

Q17 Moeten de syndicaten op het selectiegesprek van de kandidaten voor de functie van zonecommandant uitgenodigd worden?

De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel voorziet eveneens het recht van de representatieve vakorganisaties om "aanwezig te zijn op de vergelijkende examens en op de examens welke voor de personeelsleden worden georganiseerd

¹ tot vaststelling van het functieprofiel van de commandant van een hulpverleningszone en van de nadere bepalingen voor zijn selectie en zijn evaluatie, hierna genoemd "KB zonecommandant"

onverminderd de prerogatieven van de examencommissies". Derhalve dient men deze organisaties uit te nodigen voor de selectiegesprekken in het kader van de selectieprocedure van de zonecommandant.

Q18 Een lid van de jury (een burgemeester) heeft zich verontschuldigd voor het selectiegesprek voor de zonecommandant. Kan deze vervangen worden door een ander jurylid, dient de vergadering verzet te worden of kan het gesprek voortgaan zonder dit jurylid?

In de eerste plaats dient er gekeken te worden of er iets bepaald is in het selectiereglement over de vervanging van leden. Het kan ook zijn dat in de beslissing van de zoneraad met de nominatieve aanduiding van de leden voorzien werd dat burgemeester x "eerste reserve" was voor het geval de burgemeester die in de eerste plaats aangeduid is verhinderd zou zijn.

Indien dat het geval is, moeten die regels gewoon toegepast worden.

Indien er geen dergelijke bepalingen zijn, kan de vergadering/het gesprek van de selectiecommissie met een lid minder doorgaan, met uiteraard de notulering dat burgemeester X afwezig was.

De burgemeester mag in dat geval niet gewoon vervangen worden door een andere burgemeester.

Q19 De aanduiding van de zonecommandant moet door de zoneraad gebeuren, op basis van het verslag van de selectiecommissie. In principe zou dit met geheime stemming moeten gebeuren. De zoneraad kan evenwel op geen enkele wijze afwijken van de conclusie van de selectiecommissie. Betekent dit dat de aanduiding bijgevolg niet onderworpen is aan een geheime stemming in de zoneraad aub?

Uit de verschillende artikelen van het KB zonecommandant (art 6 en 7) en de wet (art 54 en 114) volgt inderdaad dat de raad niet kan afwijken van de rangschikking opgesteld door de selectiecommissie. Niettemin moet volgens artikel 54 van de wet bij geheime stemming gestemd worden over benoemingen tot ambten.

Q20 Welke regels moeten toegepast worden bij de evaluatie van de zonecommandant door het zonecollege krachtens artikel 115 van de wet?

De zonecommandant is onderworpen aan speciale regels voor de evaluatie.

Krachtens artikel 115 van de wet, is het effectief aan het college om de zonecommandant om de twee jaar te evalueren. De wetgever heeft alle autonomie aan het college gelaten om deze periodieke evaluaties te realiseren.

Het college kan zich laten inspireren door de principes die vermeld zijn in het KB zonecommandant van 26/03/2014 inzake de evaluatie aan het einde van het mandaat (titel III van het KB):

- Evaluatiegesprek op basis van een voorstel van evaluatieverslag dat opgesteld is door het college.
- Na het evaluatiegesprek, opstelling van een evaluatieverslag.
- Mogelijkheid voor de zonecommandant om het college te informeren:
 - 1° dat hij akkoord gaat met de inhoud van het evaluatieverslag;
 - 2° dat hij akkoord gaat met de inhoud van het evaluatieverslag, maar dat hij een aantal commentaren toevoegt die bij het evaluatieverslag gevoegd worden;
 - 3° dat hij niet akkoord gaat met de inhoud van het evaluatieverslag en dat hij een aantal commentaren toevoegt die bij het evaluatieverslag gevoegd worden. In dit laatste geval past het college het evaluatieverslag aan of beslist het om het oorspronkelijke evaluatieverslag te behouden.

Q21 Artikel 110, derde lid, van de wet bepaalt dat de zonecommandant « brengt elke drie maanden verslag uit aan het college over de werking van de zone en brengt deze instantie op de hoogte van klachten van buitenaf aangaande de werking of het optreden van het personeel van de zone ».

a) Mag dit een mondeling verslag zijn, of moet het een schriftelijk verslag zijn?

Het verslag moet schriftelijk zijn. Artikel 8 van het koninklijk besluit zonecommandant van 26 maart 2014 bepaalt immers, in het kader van de evaluatie op het einde van het mandaat van de zonecommandant, het volgende: « *De evaluatiecommissie, vermeld in artikel 116 van de wet van 15 mei 2007, verzamelt alle noodzakelijke informatie. Het gaat onder andere om de verslagen bedoeld in artikel 110 van dezelfde wet (...) ».*

b) Hoe dient in het kader van de klachtenbehandeling omgegaan te worden met klachten waarbij de burger niet tevreden is met het door de zone aangereikte antwoord?

De federale ombudsdienst gaat akkoord met de procedure dat burgers met klachten over de hulpverleningszones:

- in nulde lijn bij de zone zelf terecht kunnen;
- in eerste lijn bij de algemene directie civiele veiligheid;
- indien ook daar geen bevredigend antwoord kan worden gegeven, men naar de federale ombudsman kan stappen.

Q22 De wet voorziet dat de commandant van een hulpverleningszone geëvalueerd wordt door een evaluatiecommissie bestaande uit de voorzitter van het college (van de zone), de gouverneur en een lid van de algemene inspectie. Mogen de vakbonden in deze commissie zetelen als waarnemer?

Artikel 14 van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel beoogt niet de evaluatie, tenzij in het kader daarvan een situatie zou ontstaan die beschouwd kan worden als examen in de ruimste zin zoals blijkt uit de rechtspraak van de Raad van State.

Noch de wetgeving inzake het vakbondsstatuut, noch de reglementering inzake de evaluatie in het “federaal administratief openbaar ambt”, leggen de overheid op om de aanwezigheid van een vakbondsafgevaardigde toe te laten tijdens een evaluatiegesprek. Niettemin heeft de FOD Beleid en Ondersteuning, op basis van de reglementering inzake de evaluatie in het “federaal administratief openbaar ambt”, een standpunt ingenomen en raadt het - met name via de brochure van 2013 van de FOD P&O - aan de diensten die deel uitmaken van het “federaal administratief openbaar ambt”, aan om de aanwezigheid van een door de geëvalueerde gevraagde vakbondsafgevaardigde tijdens het evaluatiegesprek te aanvaarden, voor zover deze zich niet mengt in het gesprek tussen de geëvalueerde en de evaluator. De brochure onderstreept dat het koninklijk besluit van 24 september 2013 betreffende de evaluatie « niet uitdrukkelijk het recht voorziet voor de ambtenaar om vergezeld te worden door een vakbondsafgevaardigde of een advocaat ». Onder voorbehoud van deze basisvoorwaarde en middels de dubbele vaststelling dat « niets het verbiedt » en dat « de constante zorg voor de rechten op verdediging vaak de beste manier is om de procedures te voltooien », geeft de brochure, inzake de regeling voorzien door dit koninklijk besluit, het advies om aan de geëvalueerde toe te staan om zich te laten vergezellen door een vakbondsafgevaardigde. Dezelfde principes kunnen toegepast worden in de hulpverleningszones.

4. Bijzondere rekenplichtige

Q1 Zou het eigen personeelslid van de zone in aanmerking kunnen komen?

Ja.

Q2 Het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de regels van toepassing op de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone bepaalt dat de kandidaat voor de functie van bijzondere rekenplichtige moet voldoen aan de voorwaarden om te worden aangesteld als financieel directeur van de gemeente, financieel directeur van het OCMW of bijzondere rekenplichtige van een politiezone, met uitzondering, indien van toepassing, van de leeftijdsvoorwaarde. Zijn dit wervingsvoorwaarden of bevorderingsvoorwaarden op gemeentelijk niveau?

Beide gevallen komen in aanmerking.

Q3 Wie kan aangeduid worden als bijzondere rekenplichtige?

De bijzondere rekenplichtige wordt door het college aangewezen onder de kandidaten met de nationaliteit van een lidstaat van de EER of van Zwitserland, en die voldoet aan de voorwaarden om benoemd te worden tot financieel directeur van een gemeente, financieel directeur van een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, gewestelijke ontvanger of bijzondere rekenplichtige van een politiezone, met uitzondering, in voorkomend geval, van een leeftijdsvoorwaarde. De raad kan, overeenkomstig de modaliteiten bepaald in zijn reglement, bijkomend een voorwaarde inzake ervaring opleggen.

Q4 In welke hoedanigheid maakt de bijzondere rekenplichtige deel uit van de hulpverleningszone?

De bijzondere rekenplichtige wordt aangewezen door het college en vult een opdracht in.

Hij kan al lid zijn of worden aangeworven als contractueel of statutair personeelslid van de hulpverleningszone en daarnaast zijn opdracht invullen. In dit geval zal hij twee soorten opdrachten vervullen in de zone: enerzijds, de wettelijke opdrachten toegekend aan de bijzondere rekenplichtige en, anderzijds, een hele reeks opdrachten die verband houden met het financiële beheer van de zone en die zullen worden bepaald in het door de zone opgestelde functieprofiel.

In de wet wordt bepaald dat de bijzondere rekenplichtige zijn functie moet kunnen uitoefenen in alle onafhankelijkheid. Deze onafhankelijkheid wordt gewaarborgd door de wettelijke en reglementaire bepalingen waarin bepaald wordt dat een aantal taken door hem "alleen en onder zijn verantwoordelijkheid" worden uitgevoerd. Bovendien heeft de bijzondere rekenplichtige dezelfde persoonlijke verantwoordelijkheid en dus ook dezelfde onafhankelijkheid als een financieel directeur in een gemeente.

Q5 De mandaattoelage van de bijzonder rekenplichtige is volgens DIBISS² onderworpen aan RSZ-inhouding. Betekent dit dan ook dat deze 'tewerkstelling' onderhevig is aan vakantiegeld en eindejaarspremie?

De bijzondere rekenplichtige geniet op zijn mandaattoelage geen vakantiegeld publieke sector, en ook geen eindejaarstoelage.

² DIBISS (Dienst voor de Bijzondere Socialezekerheidsstelsels) is een instelling van sociale zekerheid opgericht op 1 januari 2015 door de fusie van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten (RSZPPO) en de Dienst voor de Overzeese Sociale Zekerheid (DOSZ).

Het is immers niet voorzien in de wet, noch in het KB van 10 juni 2014 tot vastlegging van de mandaattoelage van de commandant van een hulpverleningszone en van de grenzen van de vergoeding van de bijzondere rekenplichtige.

De raad kan volgens artikel 79 van de wet de vergoeding van de bijzondere rekenplichtige bepalen binnen de grenzen en voorwaarden bepaald door de Koning. Artikel 6 van het Kb van 10 juni 2014 bepaalt dat de vergoeding maximum 95% van de mandaattoelage van de zonecommandant bedraagt. Er is geen discretionaire bevoegdheid voor de zone om bvb een vakantiegeldregeling toe te kennen of een eindejaarstoelage.

Het is wel zo dat er op basis van het feit dat er sociale zekerheidsbijdragen betaald worden op de mandaatvergoeding, er een automatische toepassing van de vakantiegeldregeling van de privésector is.

De situatie van de bijzondere rekenplichtige van de hulpverleningszone is hierin dezelfde als deze van de bijzondere rekenplichtige van de politiezone (die geen personeelslid is van de politiezone voor deze functie).

Q6 Mogen brieven die verstuurd worden in het kader van het debiteurenbeheer, het tijdig innen van ontvangsten, enkel getekend worden door de bijzonder rekenplichtige of is een bijkomende handtekening van de voorzitter noodzakelijk?

Art 75, §2 van de wet stelt expliciet dat de bijzondere rekenplichtige de taak heeft om *“alleen en onder zijn verantwoordelijkheid”* de ontvangsten van de zone te innen en tegen regelmatige bevelschriften de betaalbaar gestelde uitgaven te doen ten belope, hetzij van het bijzonder bedrag bepaald in elk artikel van de begroting, van het bijzonder krediet of van het voorlopig krediet, hetzij van het bedrag van de overeenkomstig artikel 95 overgeschreven kredieten.

Het is dus mogelijk om de briefwisseling in het kader van het debiteurenbeheer enkel te laten ondertekenen door de bijzonder rekenplichtige, behalve voor wat valt onder artikel 95 van de wet.

Art 95 van de wet : *“De bevelschriften tot betaling uit de kas van de zone, afgegeven door het college, worden ondertekend door de voorzitter van het college; zij worden medeondertekend door de zonecommandant”*.

5. Personeelsplan en meerjarenbeleidsplan

Q1 In artikel 3, 4° van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot vaststelling van de criteria voor het bepalen van het personeelsplan van het operationeel personeel van de zones, is er sprake van de « statistieken van de interventies, hierbij inbegrepen de gelijktijdige uitrukken ». Wat verstaat men onder « gelijktijdige uitrukken », gaat het hier om de gelijktijdige uitrukken van verschillende posten, in het kader van de snelste adequate hulp?

Nee, het gaat niet om de gelijktijdige uitrukken van verschillende posten, in het kader van de snelste adequate hulp.

Het gaat om de uitrukken die plaatsvinden op hetzelfde ogenblik in de zone, maar voor verschillende interventies. Het doel is om te bepalen hoe vaak twee of meer incidenten zich gelijktijdig voordoen in de zone.

Indien het bijvoorbeeld vaak gebeurt dat de zone wordt opgeroepen om gelijktijdig te interveniëren voor 2 verschillende incidenten, eventueel in bepaalde periodes (in de voormiddag tijdens de week), zal zij kunnen beslissen om in deze periodes 2 wachtteams in de kazerne te voorzien in plaats van één wachtteam.

Q2 a) Moet het meerjarenbeleidsplan, personeelsplan unaniem goedgekeurd worden in de zoneraad of is een gewone meerderheid voldoende?

Er is geen specifieke bepaling over de stemming over het meerjarenbeleidsplan of personeelsplan zoals bedoeld in art. 223 van de wet.

Art. 52 van de wet is dus gewoon van toepassing.

b) Is dit dezelfde regeling dan voor het meerjarenbudget waar een andere stemmingsleutel van toepassing is?

Nee, art 51 van de wet stelt duidelijk de regel en de uitzonderingen erop. Voor de stemming over het meerjarenbeleidsplan en personeelsplan geldt de regel: elk lid één stem.

Q3 Wanneer moet een gemeentelijk luik in het meerjarenplan opgesteld worden?

Volgens het verslag aan de Koning bij het koninklijk besluit van 24 april 2014 tot vaststelling van de minimale inhoud en de structuur van het meerjarenbeleidsplan van de hulpverleningszones bevat het plan enkel een gemeentelijk luik indien het beleid gevoerd door de zone een directe impact heeft op een gemeente ten aanzien van de andere gemeenten van de zone. Bijvoorbeeld het bouwen of het afschaffen van een kazerne, de verandering van niveau van dienstverlening, enz.

6. Varia

Q1 Moet de zone over een preventieadviseur beschikken en welk niveau moet deze hebben?

Elke werkgever moet beschikken over een interne preventieadviseur. Er moet een interne preventieadviseur aangesteld worden.

Dit wordt geregeld door Boek II, Titel I, van de codex over het welzijn op het werk ~~het KB van 27 maart 1998 betreffen de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk ('KB Interne Dienst'), in het bijzonder de artikelen 3, 9-12 en 22.~~

Om te weten welk niveau de preventieadviseur moet hebben, moet eerst bepaald worden tot welke groep (A, B of C) de werkgever (= de zone) behoort. Dit hangt af van het aantal werknemers dat in dienst is van de zone.

- Hulpverleningszones met meer dan 1000 werknemers behoren tot groep A, d.w.z. dat de preventieadviseur een aanvullende vorming van niveau I moet hebben gevolgd, en dat hij ook tenminste twee jaar ervaring moet hebben als preventieadviseur in een interne dienst.
- Hulpverleningszones met meer dan 200, maar minder dan 1000 werknemers behoren tot groep B: de preventieadviseur moet minstens een aanvullende vorming van niveau II hebben.
- Hulpverleningszones met meer dan 20, maar minder dan 200 werknemers behoren tot groep C: in dat geval volstaat het dat de preventieadviseur beschikt over een 'basiskennis' (artikel 21 KB Interne Dienst'). Eventueel kan hij deze basiskennis verwerven door het volgen van een basiscursus van 40 uur, de zgn. niveau III.

Q2 Is de hulpverleningszone

a) onderworpen aan rechtspersonenbelasting?

Ja, de hulpverleningszones worden op fiscaal vlak gelijkgesteld met intercommunales en worden bijgevolg beschouwd als rechtspersonen die op grond van artikel 220, 2°, WIB 92 aan de rechtspersonenbelasting zijn onderworpen.

b) vrijgesteld van het invullen van een aangifteformulier van de rechtspersonenbelasting?

De bevoegde dienst van de FOD Financiën heeft als volgt geantwoord:

“Door de invoeging van de hulpverleningszones en politiezones (met eigen rechtspersoonlijkheid) in artikel 220, 1°, WIB 92 (art. 50 van de W 18.12.2015) behoren beide rechtspersonen tot de eerste categorie van de rechtspersonen die uitsluitend belastbaar zijn van (zie art. 221, WIB 92):

1° het kadastraal inkomen van hun in België gelegen onroerende goederen, wanneer dit kadastraal inkomen niet van onroerende voorheffing is vrijgesteld ingevolge artikel 253 of ingevolge bijzondere wettelijke bepalingen ;

2° inkomsten en opbrengsten van roerende goederen en kapitalen, met inbegrip van de in artikel 21, 5°, 6° en 10°, vermelde eerste inkomstschijven en de in artikel 21, 13°,vermelde interesten, evenals in artikel 90, 5° tot 7° en 11°, vermelde diverse inkomsten. Artikel 21, 12°, is van toepassing op de overeenkomstig artikel 220/1 belaste rechtspersonen.

In de regel zijn de belastingplichtigen die behoren tot deze eerste categorie uitsluitend belastingplichtig naar hun inkomsten die aan de onroerende en de roerende voorheffingen onderworpen zijn en dienen zij geen aangifte in de rechtspersonenbelasting in te dienen (zie nr. 221/4, Com. IB 92, bijwerking vanaf 2010 en Com. IB 305/37).

Q3 Welke zijn de mogelijkheden voor de officieren in geval van staking van de brandweerlieden?

In tegenstelling tot de militairen (voor wie het verboden is te staken) of de politieagenten (aan wie de bevoegde overheid het volledig wettelijke bevel kan geven om te dienen ondanks een staking), voorziet de wet betreffende de civiele veiligheid, wat de brandweer betreft, noch het verbod om te staken, noch de mogelijkheid om de vrijwillige of beroepsbrandweerman te gelasten om het werk voort te zetten of te hernemen in geval van een staking.

De wet voorziet echter de mogelijkheid voor de officieren, als de zonecommandant hun hiervoor de toelating geeft, om [goederen en personen op te vorderen](#) tijdens interventies.

Het doel van deze opvorderingsmacht is niet om het verloop van een staking tegen te werken, maar om de absoluut noodzakelijke continuïteit van een essentiële dienst voor de veiligheid en volksgezondheid te verzekeren. Deze macht mag dan ook enkel gebruikt worden in geval van een staking van het operationeel personeel **en** van onvoldoende personeel dat in staat is om de prestaties van de stakende personen uit te voeren.

Concreet kan de verantwoordelijke officier in geval van een staking de toelating vragen aan de zonecommandant om personen (burgers of brandweerlieden) of goederen op te vorderen in geval van absolute noodzaak om de continuïteit van de dienst te verzekeren.