

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
BINNENLANDSE ZAKEN**

**ALGEMENE DIRECTIE VAN DE  
CIVIELE VEILIGHEID**

**Datum:** 25/02/2014

Nota aan neutrale calltakers en federale operatoren van de Algemene Directie van de Civiele Veiligheid

X	Intranet
	Papier

**Betreft: mutaties van de neutrale calltakers en federale operatoren**

Deze dienstnota heft de volgende documenten op:

- de dienstnota van 28 februari 2011 betreffende de mutaties van de neutrale calltakers;
- de reglementen en de dienstnota's van vóór de inwerkingtreding van deze dienstnota, waarvan de inhoud tegenstrijdig zou zijn met de bepalingen van deze dienstnota.

**1. Voorwerp van deze dienstnota**

Op 1 maart 2011 trad de dienstnota betreffende de mutaties van de neutrale calltakers in werking

Huidige dienstnota strekt ertoe enkele wijzigingen aan de mutatieprocedure voor de neutrale calltakers en federale operatoren van de Algemene Directie van de Civiele Veiligheid te preciseren.

**2. Toepassingsgebied**

Deze dienstnota is van toepassing op het vastbenoemde en contractuele personeel belast met de organisatie en de invulling van de neutrale calltaking en dispatching van de alarmcentrales 100, 101 en 102.

**3. Procedure**

De Voorzitter van het Directiecomité of zijn afgevaardigde stelt het personeel nodig voor de organisatie en de invulling van de neutrale calltaking en de dispatching van de alarmcentrales 100, 101 en 112, tewerk in de verschillende noodoproepcentra.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
INTERIEUR**

**DIRECTION GENERALE DE LA  
SECURITE CIVILE**

**Date :** 25/02/2014

Note aux calltakers neutres et opérateurs fédéraux de la Direction générale de la Sécurité civile

	Personeel / personnel
	Vertrouwelijk / confidentiel
	Affichage ad valvas Affichage aux valves

**Objet : mutations des calltakers neutres et opérateurs fédéraux**

La présente note de service abroge :

- la note de service du 28 février 2011 relatif aux mutations des calltakers neutres ;
- les règlements et notes de service antérieurs à l'entrée en vigueur de la présente dont le contenu serait contraire aux dispositions qu'elle prévoit.

**1. Objet de la présente note de service**

Le 1<sup>er</sup> mars 2011, la note de service relatif aux mutations des calltakers neutres entrait en vigueur.

La présente note de service a pour objet de préciser quelques modifications à la procédure de mutation applicable aux calltakers neutres et opérateurs fédéraux de la Direction générale de la Sécurité civile.

**2. Champ d'application**

La présente note de service s'applique au personnel chargé de l'organisation et la mise en œuvre de la prise en charge neutre des appels à destination et du dispatching à partir des centrales d'alarme 100, 101 et 112, soit nommé à titre définitif, soit lié par un contrat de travail.

**3. Procédure**

Le Président du Comité de direction ou son délégué affecte le personnel nécessaire pour l'organisation et la mise en œuvre de la prise en charge neutre des appels à destination et du dispatching à partir des alarmes 100, 101 et 112, aux différents centres d'appel d'urgence.

De neutrale calltaker of federaal operator in dienstactiviteit kan op zijn/haar verzoek gemuteerd worden naar een ander noodoproepcentrum, eventueel geplaatst in dezelfde provincie, voor zover hij/zij voldoet, op het moment van de daadwerkelijke mutatie, aan de vereisten van de vacante functie en reeds minimum 1 jaar in dienst is.

De neutrale calltaker of federaal operator richt zijn/haar mutatieaanvraag, per bij de post aangetekende brief, aan de Voorzitter van het Directiecomité of aan zijn afgevaardigde, alsook een kopie via hiërarchische weg. Daartoe gebruikt hij/zij het standaardformulier dat bij deze dienstnota bijgevoegd is.

De functionele chef van de neutrale calltaker of federaal operator zal door de Directeur-generaal worden uitgenodigd om een niet-dwingend advies te geven over de opportuniteit van de gevraagde mutatie, alsook over de termijn van de eventuele mutatie en dit zo snel als mogelijk.

Indien de functionele chef een negatief advies uitbrengt, moet hij zijn standpunt motiveren.

De mutatieaanvraag is drie jaar geldig. Na die termijn en als de aanvraag niet vernieuwd is, verliest de aanvraag zijn waarde.

Indien meerdere mutatiekandidaten voor hetzelfde noodoproepcentrum op equivalente wijze voldoen aan de vereisten van de vacante functie<sup>1</sup>, wordt er voorrang gegeven:

1. aan de kandidaat met de grootste klasse- of graadanciënniteit;
2. bij gelijke klasse- of graadanciënniteit, aan de kandidaat met de grootste dienstanciënniteit;
3. bij gelijke dienstanciënniteit, aan de kandidaat met de oudste aanvraag.

Le calltaker neutre ou opérateur fédéral en activité de service peut à sa demande être muté vers un autre centre d'appel d'urgence, éventuellement situé dans la même province, pour autant qu'il réponde, au jour de la mutation effective, aux exigences de la fonction à pourvoir et est en service au moins depuis 1 an.

Le calltaker neutre ou opérateur fédéral adresse sa demande de mutation au Président de Comité de direction ou à son délégué, par lettre recommandée à la poste, ainsi qu'une copie par voie hiérarchique. A cette fin, il est fait usage de formulaire standardisé annexé à la présente note de service.

Le chef fonctionnel du calltaker neutre ou opérateur fédéral sera invité par le Directeur général à remettre un avis non contraignant sur l'opportunité du transfert demandé ainsi que sur le délai du transfert éventuel et ceci dans les plus brefs délais.

Si le chef fonctionnel exprime un avis négatif, il doit motiver sa position.

La demande de mutation est valable trois ans. Passé ce délai et à défaut de renouvellement de la demande, elle perd tout effet.

Si plusieurs candidats à la mutation vers le même centre d'appel d'urgence répondent de manière équivalente aux exigences de la fonction<sup>2</sup> à pourvoir, priorité est donnée :

1. au candidat le plus ancien dans la classe ou dans le grade ;
2. à égalité d'ancienneté de classe ou de grade au candidat dont l'ancienneté de service est la plus grande ;
3. à égalité d'ancienneté de service, au candidat avec la demande la plus ancienne.

<sup>1</sup> De vereisten van de vacante functie zijn het beschikbaar zijn van een openstaande plaats in het noodoproepcentrum van mutatie, het door de bevoegde dienst HR 112 beschikken over een advies van de huidige functionele chef van de calltaker/federaal operator inzake de opportuniteit en inzake de termijn van de mutatie, het hebben ingediend van zijn/haar mutatie – aanvraag volgens de geldende procedure en hierbij minstens 1 jaar in dienst zijn als calltaker/federaal operator en de laatste evaluatie van de calltaker/federaal operator mag geen negatieve eindvermelding bevatten ("te verbeteren" of "onvoldoende").

<sup>2</sup> Les exigences de la fonction vacante sont les suivantes: il faut qu'il y ait une place ouverte dans le centre d'appels d'urgence où la mutation est demandée, le service RH 112 doit disposer d'un avis du chef fonctionnel actuel du calltaker/opérateur fédéral concernant l'opportunité et le délai de la mutation, avoir introduit la demande de mutation selon la procédure mentionnée et être en service depuis au moins 1 an comme calltaker/opérateur fédéral et la dernière évaluation du calltaker/opérateur fédéral ne peut pas contenir une mention négative ("à améliorer" ou "insuffisant").

De neutrale calltaker of federaal operator die overeenkomstig deze dienstnota naar een noodoproepcentrum gemuteerd wordt, mag geen nieuwe overdracht vragen vooraleer een termijn van 3 jaar verstreken is vanaf de datum van notificatie van de overdrachtbeslissing van de Voorzitter van het Directiecomité of zijn afgevaardigde.

Deze dienstnota geeft de neutrale calltakers en federale operatoren geen enkel recht om gemuteerd te worden: de uiteindelijke beslissing om al dan niet over te gaan tot een overdracht, wordt altijd genomen door de Voorzitter van het Directiecomité of zijn afgevaardigde, die de beslissing neemt in het belang van de dienst, met het oog op het evenwicht tussen de verschillende noodoproepcentra en rekening houdende met het advies van de functionele chef.

De overheid verbindt zich ertoe een redelijke hoeveelheid van de vacante betrekking in te vullen via mutatie.

#### **4. Inwerkingtreding**

Deze dienstnota treedt in werking op 1 maart 2014.

Le calltaker neutre ou opérateur fédéral qui obtient son transfert dans un autre centre d'appel d'urgence en application de la présente note de service n'est plus admis à demander un nouveau transfert avant l'écoulement d'un délai de 3 ans à compter de la date de la notification de la décision de transfert prise par le Président du Comité de direction ou son délégué.

La présente note de service ne confère aux calltakers neutres et opérateurs fédéraux aucun droit à être transférés : la décision finale de procéder ou non à un transfert appartient toujours au Président du Comité de direction ou à son délégué, qui la prend dans l'intérêt du service, en visant l'équilibre entre les différents centres d'appel d'urgence et en tenant compte de l'avis du chef fonctionnel.

L'autorité s'engage à ce qu'une quantité raisonnable d'emplois déclarés vacants soit pourvue par voie de mutations.

#### **4. Entrée en vigueur**

La présente note de service entre en vigueur le 1er mars 2014.

De Voorzitter van het Directiecomité ad interim,

Le Président du Comité de Direction ad interim,

J. RAES

(getekend – signé)——



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE MUTATION**

(Annexe à la note de service relative aux mutations des calltakers neutres de la Direction Générale de la Sécurité civile)

LE/LA SOUSSIGNE(E) :

NOM : .....

PRENOM : .....

ADRESSE : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

CLASSE OU GRADE : .....

ROLE LINGUISTIQUE : .....

DIPLOME : .....

OCCUPE(E) A<sup>1</sup> : .....

demande à être affecté(e), par mutation, à un emploi vacant de sa classe (niv. A) ou son grade ou d'un grade équivalent (pour les autres niveaux) auprès de<sup>2</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(signature et date)

.....

---

<sup>1</sup> Désignation du centre d'appel d'urgence auquel est affecté le calltaker neutre

<sup>2</sup> Désignation du centre d'appel d'urgence auquel le calltaker neutre souhaite être affecté



**FORMULIER VOOR AANVRAAG TOT OVERPLAATSING**

ONDERGETEKENDE:

NAAM: .....

VOORNAAM: .....

ADRES: .....

GEBOORTEDATUM : .....

KLASSE OF GRAAD: .....

TAALROL: .....

DIPLOMA: .....

TEWERKGESTELD BIJ<sup>1</sup>: .....

Vraagt bij overplaatsing te worden aangewezen voor een openstaande betrekking van zijn klasse (niv. A) of van zijn graad of van een gelijkwaardige graad (voor de andere niveaus) bij<sup>2</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(handtekening en datum)

.....

---

<sup>1</sup> Vermelding van het noodoproepcentrum waar de calltaker is tewerkgesteld

<sup>2</sup> Vermelding van het noodoproepcentrum waarvoor de calltaker wenst te worden aangewezen